

#	المادة	التطبيق المتوقع	التاريخ المتوقع	الإيضاحات
---	--------	-----------------	-----------------	-----------

## القاعدة الأولى: بناء هيكل متوازن لمجلس الإدارة

### معايير تشكيل مجلس الإدارة

- 1 غالبية مجلس الإدارة من الأعضاء غير التنفيذيين. نعم
  - 2 يضم مجلس الإدارة أعضاء مستقلين، ولا يزيد عددهم على نصف عدد أعضاء المجلس. نعم
- يتعين أن يقوم مجلس الإدارة بتنظيم أعماله وتخصيص الوقت الكافي للاضطلاع بالمهام والمسئوليات المنوطة به

### أ) تنظيم اجتماعات مجلس إدارة الشركة وجدول الأعمال

- 3 عدد اجتماعات مجلس الإدارة لا تقل عن ستة اجتماعات سنوياً على أن يعقد اجتماع واحد كل ربع سنة على الأقل. نعم
- 4 اجتماع مجلس الإدارة يتم بحضور نصف عدد الأعضاء، ولا يقل في كل حال من الأحوال عدد الحاضرين عن ثلاثة. نعم
- 5 ينعقد اجتماع مجلس الإدارة بدعوة من الرئيس. نعم
- 6 إمكانية عقد اجتماع مجلس إدارة طارئ بناءً على طلب كتابي مُقدم من عضوين. نعم
- 7 يتضمن عقد الشركة والنظام الأساسي تنظيم عملية حضور اجتماعات مجلس الإدارة، فضلاً عن كيفية التعامل مع حالات عدم انتظام الأعضاء في الحضور. نعم
- 8 يتم تزويد أعضاء مجلس الإدارة بجدول أعمال المجلس بموضوعات محددة معززاً بالوثائق والمعلومات اللازمة قبل ثلاثة أيام عمل على الأقل من اجتماع المجلس. نعم
- 9 يقر مجلس الإدارة جدول الأعمال حال انعقاده، وفي حال اعتراض أي عضو على الجدول تُثبِت تفاصيل هذا الاعتراض في محضر الاجتماع. نعم

### ب) تسجيل وتسويق وحفظ محاضر اجتماعات مجلس إدارة الشركة

- 10 يتوافر لدى الشركة سجل خاص تدون فيه محاضر اجتماعات مجلس الإدارة بأرقام متتابعة للسنة التي عقد فيها الاجتماع ومبيناً به مكان الاجتماع وتاريخه وساعة بدايته ونهايته. نعم
- 11 أمين سر المجلس يتم تعيينه من بين موظفي الشركة بناءً على قرار من مجلس الإدارة. نعم

## القاعدة الثانية: التحديد السليم للمهام والمسئوليات

يتعين على الشركة أن تحدد بالتفصيل مهام، ومسئوليات، وواجبات كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، وكذلك السلطات والصلاحيات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية

- 12 إن مهام ومسئوليات كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية محددة بشكل واضح في السياسات واللوائح المعتمدة من مجلس إدارة الشركة. نعم
- 13 مسئوليات مجلس الإدارة محددة بوضوح في النظام الأساسي للشركة. نعم
- 14 لا ينفرد أياً من الأطراف في الشركة بالسلطات المطلقة، ولا يقوم المجلس بإصدار تفويضات عامة أو غير محددة المدة. نعم
- 15 يقوم مجلس الإدارة بالمهام والمسئوليات المنوطة به وفق ما هو منصوص عليه في قواعد حوكمة الشركة. نعم
- 16 يقوم رئيس مجلس الإدارة بالواجبات والمسئوليات المنوطة به وفق ما هو منصوص عليه في قواعد حوكمة الشركة. نعم
- 17 تقوم الإدارة بالتنفيذية بالمهام والمسئوليات الواجب الالتزام بها وفق ما هو منصوص عليه في قواعد حوكمة الشركة. نعم

يتعين على مجلس الإدارة أن يقوم بتشكيل لجان متخصصة تتمتع بالاستقلالية، وذلك كي تساعده على أداء المهام المناطة به

نظراً لإنهاء فترة عمل المجلس الحالي قامت الشركة بتقديم ترشيحات المجلس الجديد للهيئة وتم الحصول على الموافقة بتاريخ 5/7/2017 وجاري الحصول على موعد للجمعية العامة لإعتماد المجلس الجديد ومن ثم تشكيل اللجان

التاريخ المتوقع  
31/12/2017

- 18 يشكل مجلس الإدارة اللجان المختلفة، ويعتمد اللوائح والنظم الداخلية التي تنظم إجراءات تشكيل اللجان، وتتضمن تلك اللوائح والنظم تحديد مهامها ومدة عملها والصلاحيات الممنوحة لها. لا

#	المادة	التطبيق المتوقع	التاريخ المتوقع	الإيضاحات
19	يتابع مجلس الإدارة عمل اللجان بشكل دوري، ويكون مسؤولاً عن أعمال هذه اللجان.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان

يتعين أن يتم وضع آلية تتيح لأعضاء مجلس الإدارة الحصول على المعلومات والبيانات بشكل دقيق وفي الوقت المناسب

يتوافر لدى الشركة آلية فعالة تتيح لأعضاء مجلس الإدارة بوجه عام ولأعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين والمستقلين بوجه خاص الحصول على كافة المعلومات والبيانات الأساسية التي تمكنهم من الاضطلاع والقيام بواجباتهم.

### القاعدة الثالثة: اختيار أشخاص من ذوي الكفاءة لعضوية مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

يتعين على مجلس الإدارة تشكيل لجنة تختص بإعداد التوصيات المتعلقة بالترشيحات لمنصب أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، وتلك المتعلقة بالسياسات واللوائح المنظمة لمنح التعويضات والمكافآت

21	تشكيل لجنة منبثقة من مجلس الإدارة تختص بالترشيحات والمكافآت، ويحدد المجلس مدة عضوية اللجنة وأسلوب عملها.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	نظرا لإنهاء فترة عمل المجلس الحالي قامت الشركة بتقديم ترشيحات المجلس الجديد للهيئة وتم الحصول على الموافقة بتاريخ 5/7/2017 وجاري الحصول على موعد للجمعية العامة لإعتماد المجلس الجديد ومن ثم تشكيل اللجان
22	لا يقل عدد أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت عن 3 أعضاء.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
23	رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت عضو غير تنفيذي.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
24	أحد أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت عضو مجلس إدارة مستقل.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
25	تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بالمهام والمسئوليات الواجب الالتزام بها وفق ما هو منصوص عليه في قواعد حوكمة الشركات.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
26	تجتمع لجنة الترشيحات والمكافآت بصورة منتظمة مرة على الأقل كل سنة وكذلك عند الحاجة، مع تدوين محاضر اجتماعاتها.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان

### القاعدة الرابعة: ضمان نزاهة التقارير المالية

يتعين أن يتم تقديم تعهدات كتابية من قبل كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بسلامة ونزاهة التقارير المالية المعدة عن الشركة

تتعهد الإدارة التنفيذية لمجلس إدارة الشركة كتابياً بأن التقارير المالية للشركة يتم عرضها بصورة سليمة وعادلة، وأنها تستعرض كافة الجوانب المالية للشركة من بيانات ونتائج تشغيلية، كما أنه يتم إعدادها وفق معايير المحاسبة الدولية المعتمدة.

يتضمن التقرير السنوي المرفوع للمساهمين من مجلس إدارة الشركة التعهد بسلامة ونزاهة كافة البيانات المالية وكذلك التقارير ذات الصلة بنشاط الشركة.

يتعين أن يقوم مجلس الإدارة بتشكيل لجنة تختص بالتحقق يكون دورها الأساسي التأكد من سلامة ونزاهة التقارير المالية وأنظمة الرقابة الداخلية

29	تشكيل لجنة منبثقة من مجلس الإدارة تختص بالتحقق، ويحدد مجلس الإدارة مدة عضوية أعضاء اللجنة وأسلوب عملها.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	نظرا لإنهاء فترة عمل المجلس الحالي قامت الشركة بتقديم ترشيحات المجلس الجديد للهيئة وتم الحصول على الموافقة بتاريخ 5/7/2017 وجاري الحصول على موعد للجمعية العامة لإعتماد المجلس الجديد ومن ثم تشكيل اللجان
30	لا يقل عدد أعضاء لجنة التدقيق عن 3 أعضاء.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
31	أحد أعضاء لجنة التدقيق عضو مجلس إدارة مستقل.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
32	لا يشغل عضوية لجنة التدقيق رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
33	أحد أعضاء لجنة التدقيق على الأقل من ذوي المؤهلات العلمية و/أو الخبرة العملية في المجالات المحاسبية والمالية.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
34	تقوم لجنة التدقيق بالمهام والمسئوليات الواجب الالتزام بها وفق ما هو منصوص عليه في قواعد حوكمة الشركات.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
35	تجتمع لجنة التدقيق بصورة منتظمة أربع مرات على الأقل خلال السنة وبشكل ربع سنوي، مع تدوين محاضر اجتماعاتها.	لا	التاريخ المتوقع 31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان

#	المادة	التطبيق المتوقع	التاريخ المتوقع	الإيضاحات
36	تعقد لجنة التدقيق اجتماعات دورية مع مراقبي الحسابات الخارجيين.	لا	31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان
37	تعقد لجنة التدقيق أربعة اجتماعات على الأقل خلال السنة مع المدقق الداخلي.	لا	31/12/2017	سوف يتم مراعاة ذلك عند تشكيل اللجان

يتعين التأكد من استقلالية وحيادية مراقب الحسابات الخارجي عن الشركة ومجلس ادارتها

38 تعيين مراقب الحسابات الخارجي للشركة ومجلس ادارتها وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركات. نعم

### القاعدة الخامسة: وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية

يتعين أن يتوافر لدى الشركة إدارة / مكتب / وحدة مستقلة لإدارة المخاطر تقوم بالعمل على تحديد وقياس ومتابعة المخاطر التي تتعرض لها الشركة

39 يتوافر لدى الشركة إدارة / مكتب / وحدة مستقلة تقوم بالعمل على تحديد وقياس ومتابعة والتحكم في كافة المخاطر التي تتعرض لها الشركة. نعم

40 تقوم إدارة / مكتب / وحدة المخاطر بوضع الأنظمة والإجراءات الفعالة لإدارة المخاطر. وتقوم بمراجعة الصفقات وفقاً لما ورد في قواعد حوكمة الشركات. نعم

41 يجب أن يتوافر لإدارة / مكتب / وحدة المخاطر الكوادر البشرية المؤهلة والتي تتمتع بالكفاءات المهنية والقدرات الفنية. نعم

42 يتمتع القائمون على إدارة المخاطر بالاستقلالية عن طريق تبعيةهم المباشرة لمجلس الإدارة، فضلاً عن تمتعهم بقدرة كبير من الصلاحيات، دون منحهم سلطات وصلاحيات مالية. نعم

يتعين على مجلس الإدارة أن يقوم بتشكيل لجنة تختص بإدارة المخاطر يكون دورها الأساسي وضع السياسات واللوائح لإدارة المخاطر، وذلك بما يتسق مع نزعة الشركة لتحمل المخاطر

43 تشكل لجنة منبثقة من مجلس الإدارة تختص بإدارة المخاطر، ويحدد المجلس مدة عضوية أعضاء اللجنة وأسلوب عملها. لا

44 لا يقل عدد أعضاء لجنة المخاطر عن 3 أعضاء. لا

45 رئيس لجنة المخاطر من الأعضاء غير التنفيذيين، ولا يجوز لرئيس مجلس الإدارة أن يكون عضواً في هذه اللجنة. لا

46 تقوم لجنة المخاطر بالمهام والمسئوليات الواجب الالتزام بها وفق ما هو منصوص عليه في قواعد حوكمة الشركات. لا

47 تجتمع لجنة المخاطر أربع مرات على الأقل خلال السنة مع تدوين محاضر اجتماعاتها. لا

نظراً لإنتهاء فترة عمل المجلس الحالي قامت الشركة بتقديم ترشيحات المجلس الجديد للهيئة وتم الحصول على الموافقة بتاريخ 5/7/2017 وجاري الحصول على موعد للجمعية العامة لإعتماد المجلس الجديد ومن ثم تشكيل اللجان

31/12/2017 التاريخ المتوقع

يتعين على الشركة أن تتأكد من مدى كفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية لديها

48 يتوافر لدى الشركة أنظمة ضبط ورقابة داخلية تشمل جميع أنشطة الشركة. نعم

49 يعكس الهيكل التنظيمي للشركة مبادئ الضبط الداخلي لعملية الرقابة المزدوجة (Four Eyes Principles). نعم

50 يتعين على الشركة أن تقوم بإنشاء إدارة / مكتب / وحدة للتدقيق الداخلي تتمتع بالاستقلالية الفنية التامة، وتتبع لجنة التدقيق وبالتبعية مجلس الإدارة. نعم

51 يتم تعيين مدير إدارة / مكتب / وحدة التدقيق الداخلي من قبل مجلس الإدارة وبناءً على ترشيح لجنة التدقيق. نعم

52 يقوم مجلس الإدارة بتحديد مهام ومسئوليات إدارة / مكتب / وحدة التدقيق الداخلي. نعم

53 تقوم إدارة / مكتب / وحدة التدقيق الداخلي بإعداد تقرير يتضمن مراجعة وتقييماً لنظم الرقابة الداخلية المطبقة في الشركة وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركات. نعم

54 تكليف مكتب تدقيق مستقل للقيام بتقييم ومراجعة نظم الرقابة الداخلية في الشركة وإعداد تقرير في هذا الشأن (Internal Control Report) ويتم موافاة الهيئة به بشكل سنوي. نعم

55 يقوم مكتب تدقيق آخر بمراجعة وتقييم أداء إدارة / مكتب / وحدة التدقيق الداخلي وذلك بشكل دوري كل ثلاث سنوات، على أن يتم موافاة كل من لجنة التدقيق الداخلي ومجلس الإدارة بنسخة من هذا التقرير. نعم

## القاعدة السادسة: تعزيز السلوك المهني والقيم الأخلاقية

يتعين على الشركة وضع ميثاق عمل يشتمل على معايير ومحددات السلوك المهني والقيم الأخلاقية

56 وضع ميثاق عمل في الشركة يشتمل على المحددات والمعايير المنصوص عليها في قواعد حوكمة الشركة. نعم

يتعين على مجلس الإدارة وضع سياسات وآليات بشأن الحد من حالات تعارض المصالح وأساليب معالجتها والتعامل معها

57 يتوافر لدى مجلس الإدارة سياسة بشأن تعارض المصالح وفق ما هو منصوص عليه في قواعد حوكمة الشركة. نعم

58 يقوم رئيس مجلس الإدارة بإبلاغ الجمعية العامة عن الأعمال والعقود التي يكون لأحد أعضاء مجلس الإدارة مصلحة شخصية فيها، ويرفق بهذا الإبلاغ تقرير من مراقب الحسابات. نعم

## القاعدة السابعة: الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب

يتعين على مجلس الإدارة وضع آليات العرض والإفصاح الدقيق والشفاف

59 يضع مجلس الإدارة آليات العرض والإفصاح وفقاً لما ورد في قواعد حوكمة الشركة. نعم

60 يتعين على الشركة أن تضع سجلاً خاصاً بإفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية. نعم

61 يجب أن تنشئ الشركة وحدة تنظم شئون المستثمرين. نعم

يتعين على الشركة تطوير البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات، والاعتماد عليها بشكل كبير في عمليات الإفصاح

62 يتوافر على الموقع الإلكتروني للشركة قسم مخصص لحوكمة الشركة. لا

تأخير تشكيل اللجان لتأخر الموافقة على أعضاء مجلس الإدارة الجدد إلا أنه جاري إنشاء قسم مخصص لحوكمة الشركة على الموقع الإلكتروني للشركة

التاريخ المتوقع 31/10/2017

ملاحظة من قبل الهيئة:

يرجى تزويدنا بمبررات تفصيلية عن سبب التأخير بالتطبيق وماهي الإجراءات التي سوف تتخذها الشركة للوصول للتطبيق مع إضافة التاريخ المتوقع للتطبيق

## القاعدة الثامنة: احترام حقوق المساهمين.

يتعين أن تقوم الشركة بتحديد وحماية الحقوق العامة للمساهمين، وذلك لضمان العدالة والمساواة بين كافة المساهمين بغض النظر عن مستوياتهم

63 يتضمن النظام الأساسي للشركة ولوائحها الداخلية الإجراءات والضوابط اللازمة لضمان ممارسة جميع المساهمين لحقوقهم دون أي تمييز، وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركة. نعم

يتعين على الشركة مراعاة الدقة والمتابعة المستمرة للبيانات الخاصة بالمساهمين

64 يتوافر سجل خاص بالشركة يحفظ لدى وكالة المقاصة تقييد فيه أسماء المساهمين وجنسياتهم وموطنهم وعدد الأسهم المملوكة لهم. نعم

65 يتوافر سجل خاص بالشركة يحفظ لدى وكالة المقاصة تدون فيه أسماء حملة السندات أو الصكوك وجنسياتهم وموطنهم، وعدد ونوع السندات أو الصكوك المملوكة لكل منهم والقيمة المدفوعة منه. لا

لا ينطبق

الشركة لمساهمة مغلقة وليست مدرجة وذات مسئولية محدودة ونشاطها هو الوساطة في الأوراق المالية فقط

66 نتيج الشركة للمساهمين الاطلاع على سجلات المساهمين، ويتم التعامل مع البيانات الواردة في السجلات المذكورة وفقاً لأقصى درجات الحماية والسرية، وذلك بما لا يتعارض مع قانون الهيئة ولائحته التنفيذية وما يصدر عنها من تعليمات وضوابط رقابية منظمة. نعم

يتعين على الشركة أن تقوم بتشجيع المساهمين على المشاركة والتصويت في الاجتماعات الخاصة بجمعيات الشركة

67 يتم تنظيم اجتماعات الجمعية العامة للمساهمين وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركة والقوانين واللوائح والتعليمات ذات العلاقة. نعم

#	المادة	التاريخ المتوقع	التاريخ المتوقع	الإيضاحات
68	تتضمن بنود جدول أعمال الجمعية العامة الحد الأدنى من البنود المطلوبة وفقاً لقواعد الحوكمة.	نعم		

#### آلية التصويت في الاجتماعات العامة للمساهمين

69 يجب على الشركة أن تنتج الفرصة لكافة المساهمين أن يمارسوا حق التصويت دون وضع أية عوائق تؤدي إلى حظر التصويت.

#### القاعدة التاسعة: إدراك دور أصحاب المصالح

يتعين على الشركة أن تضع النظم والسياسات التي تكفل حماية حقوق أصحاب المصالح

70 يتوافر لدى الشركة سياسة تشتمل على القواعد والاجراءات التي تكفل الحماية والاعتراف بحقوق أصحاب المصالح، وتتيح حصولهم على تعويضات في حال انتهاك أي من حقوقهم وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركات.

71 لا يحصل أي من أصحاب المصالح على أية ميزة من خلال تعامله في العقود والصفقات التي تدخل في نشاطات الشركة الاعتيادية.

72 يتوافر لدى الشركة سياسات ولوائح داخلية تتضمن آلية واضحة لترسيه العقود والصفقات بأنواعها المختلفة، وذلك من خلال المناقصة أو أوامر الشراء المختلفة، ويتم الإفصاح بشكل كامل عن تلك الآلية.

يتعين على الشركة أن تقوم بالعمل على تشجيع أصحاب المصالح على المشاركة في متابعة أنشطة الشركة المختلفة

73 يتوافر لدى الشركة أليات وأطر تكفل الاستفادة القصوى من إسهامات أصحاب المصالح بالشركة وحثهم على متابعة نشاطها، وبما يتفق مع تحقيق مصالحها على الوجه الأكمل وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركات.

#### القاعدة العاشرة: تشجيع تحسين الأداء

يتعين أن تقوم الشركة بوضع الآليات التي تتيح حصول كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على برامج ودورات تدريبية بشكل مستمر

74 يتوافر لدى الشركة الآليات التي تتيح الاهتمام بالجوانب التدريبية لكل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركات.

يتعين أن تقوم الشركة بوضع نظم وآليات لتقييم أداء مجلس الإدارة ككل، وأداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

75 يتوافر لدى الشركة نظم وآليات لتقييم أداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بشكل دوري.

76 يتوافر لدى الشركة مؤشرات أداء موضوعية (Key Performance Indicators - KPIs) لتقييم مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وذلك بشكل سنوي وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركات.

يتعين على مجلس الإدارة التأكيد بشكل مستمر على أهمية خلق القيم المؤسسية (Value Creation) لدى العاملين في الشركة، وذلك من خلال العمل الدائم على تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة، وتحسين معدلات الأداء، والالتزام بالقوانين والتعليمات وخاصة قواعد الحوكمة

77 يتوافر لدى الشركة نظم التقارير المتكاملة (Integrated Reports) تساعد في تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة وخلق القيم المؤسسية وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركات.

#### القاعدة الحادية عشر: التركيز على أهمية المسؤولية الاجتماعية

على الشركة أن تسعى لوضع سياسة تكفل تحقيق التوازن بين كل من أهداف الشركة وأهداف المجتمع

78 يتوافر لدى الشركة سياسة تهدف إلى تحقيق التوازن بين أهداف الشركة والأهداف التي يسعى المجتمع لتحقيقها، وأن تعمل تلك السياسة على تطوير الظروف المعيشية والاجتماعية والاقتصادية للمجتمع الذي تزاوّل نشاطها فيه، وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركات.

الإيضاحات	التاريخ التطبيق المتوقع	المادة	#
على الشركة أن تسعى لوضع البرامج والآليات التي تساعد على إبراز جهود الشركة المبذولة في مجال العمل الاجتماعي			
نعم	79 يتوافر لدى الشركة آليات محددة وبرامج تعمل على إبراز دور الشركة في مجال العمل الاجتماعي، وفق ما ورد في قواعد حوكمة الشركات.		